



REPÚBLICA DE MOÇAMBIQUE  
MINISTÉRIO DA ECONOMIA E FINANÇAS  
CENTRO DE DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE FINANÇAS

---

# **ANEXO 3: FICHA TÉCNICA DOS INDICADORES DO PLANO DE ACTIVIDADES DO CEDSIF, IP - 2023**

---

MAPUTO, NOVEMBRO DE 2022

Revisão 01  
Data da Aprovação: 16/12/2022  
MP n.º 01/CEDSIF/SPII-DPMA/052.2/2022

**Ficha Técnica dos Indicadores do Plano de Actividades de 2022<sup>1</sup>**

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
1	A1.1.	Serviços de suporte prestados/em funcionamento	A existência de capacidade para funcionamento normal da instituição	Validação dos relatórios de gestão	Número	Avaliar a capacidade para funcionamento normal da instituição	SPII/DAF/D RH
2	A1.2.	Modelos de Gestão de Produtos e Serviços operacionalizados	Se o atendimento é de acordo com o modelo definido	Validação e certificação das respostas às demandas com base nos modelos existentes	Número de respostas atendidas com base no modelo	Para aferir se a instituição atende/trata/responde à demandas de produtos e presta serviços de acordo com instrumentos de orientação tipificados, bem como garantir respostas céleres e efectivas	SGPC
3	A1.3.	Infraestrutura de tecnologia de informação e comunicação de suporte a Gestão de Finanças Públicas renovada e em pleno funcionamento	Estagio físico da infraestrutura	Verificação física da renovação e funcionamento dos equipamentos	Tempo de vida útil	Para manter actualizada a infraestrutura de Tecnologia de Informação Comunicação de suporte a Gestão de Finanças Públicas e garantir o tempo de vida recomendado para os equipamentos, bem como observância da qualidade de serviço aos clientes	SOITIC
4	A1.4.	Plano de renovação do equipamento informático para o funcionamento do CEDSIF, IP, implementado	A implementação do plano	Validação do relatório de gestão	Número	Para aferir e garantir a renovação dos equipamentos	DSI
5	A1.5.	Auditorias internas baseadas no risco realizadas	Auditorias internas realizadas nas Unidades Orgânicas	Verificação da relação entre o plano e a abrangência da execução	Número	Para minimizar os riscos de desvio de desempenho organizacional e verificar o cumprimento do plano de realização de auditorias	SCFR
6	A1.6.	Instrumentos de Gestão elaborados	A eficácia e eficiência na elaboração dos	Verificação da disponibilidade física e ou electrónica dos	Número	Para aferir se a instituição funciona cumprindo com o estabelecido nos normativos de funcionamento	SPII

<sup>1</sup> Para todas actividades deve ser verificada (i) se a actividade foi realizada tendo em conta o indicador; e (ii) se teve o efeito desejado, isto é, se se alcançou o propósito previsto.

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
			instrumentos de gestão	instrumentos de gestão		e gestão institucional	
7	A2.1	Autarquias a utilizarem o e-SNGRHE como instrumento de Gestão de Recursos Humanos	A utilização do e-SNGRHE nas autarquias definidas	Verificação dos relatórios de gestão	Número	Acompanhar as acções de integração das autarquias no processo de Gestão de Recursos Humanos com base na utilização do e-SNGRHE	GACOP
8	A2.2.	Demandas contratualizadas no âmbito da Gestão das Finanças Públicas respondidas	Grau de repostas às demandas	Total de respostas sobre o total de demandas	%	Para permitir acompanhamento de resposta às solicitações e garantir a satisfação dos clientes	SGPC
9	A2.3.	Sistemas a utilizarem a nova tecnologia biométrica para o Cadastro e Validação de Dados	Disponibilidade da tecnologia biométrica para do Cadastro e Validação de Dados	Observação do resultado do processo	Acesso aos sistemas	Para aferir a eficácia da operacionalização da nova tecnologia biométrica para do Cadastro e Validação de Dados de acordo com a plano	SDSI
10	A2.4.	Instituições a utilizar o Sistema de Consulta de Dados de Auditoria	Disponibilidade do Sistema de Consulta de Dados de Auditoria	Observação do resultado do processo	Acesso aos sistemas	Para aferir a eficácia da operacionalização do Sistema de Consulta de Dados de Auditoria de acordo com o Planos	SDSI
11	A2.5.	Plano Director de TI elaborado	A conclusão da elaboração do plano	Observação do resultado do processo	Número	Para monitorar e prestar informação às partes interessadas sobre desvios do curso da elaboração do plano de modo a permitir a sua conclusão	SEMOR
12	A2.6.	Procedimentos contabilísticos para ajustar e captar a diversa informação dispersa, estabelecidos	A definição dos procedimentos contabilísticos	Observação do resultado do processo	Requisitos da melhoria	Para certificar a efectivação da modernização dos procedimentos contabilísticos para ajuste e captação de informação que possibilitam a elaboração da Conta Geral do Estado	GACOP
13	A2.7.	Demonstrativos contabilísticos e os mapas da CGE gerados automaticamente no e-SISTAFE	Nível de melhoria das funcionalidade de captação de informação e geração de mapa	Verificação do resultado da melhoria	Numero de funcionalidades	Para certificar a efectivação da melhoria no e-SISTAFE para permitir geração de todos mapas que compõe a CGE	GACOP
14	A2.8.	Normativo contabilístico para atender as necessidades das NIC-SP, incluindo os modelos de demonstrativos	A elaboração do normativo	Verificação do documento	Numero de funcionalidades	Para promover a conclusão da elaboração do normativo	GACOP

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
		contabilísticos, aprovados					
15	A2.9.	Adequação do e-SISTAFE e Operacionalização gradual das NIC-SP	Adequação do e-SISTAFE	Verificação das adequações realizadas no sistema	Número de funcionalidades	Para permitir que proceda-se ao aperfeiçoamento da sistematização da informação contabilística ao nível do e-SISTAFE de acordo com NIC-SP e garantir a efectividade da melhoria	GACOP
16	A2.10.	Funcionalidades do MPE relativas a grandes reparações, desenvolvidas e disponibilizadas	Funcionalidades desenvolvidas	Validação das funcionalidades	Número	Para monitorar e prestar informação às partes interessadas sobre desvios do curso do desenvolvimento das funcionalidades de modo a permitir a sua conclusão	GACOP
17	A2.11.	Portal de Contratações Públicas operacional <sup>2</sup>	Operacionalização do Portal	Acesso ao Portal	Acesso ao portal	Para aferir se as acções tendentes a operacionalização do portal decorrem de acordo com a perspectiva e conferir se efectivamente está operacional	GACOP
18	A2.12.	Tribunal Administrativo a conceder o visto electrónico nas contratações públicas e actos administrativos do SNGRHE	Interoperabilidade entre os sistemas	Validação da Interoperabilidade entre os sistemas	Número	Para aferir tendentes eficácia da operacionalização da interoperabilidade entre os Sistema de vistos do TA com o e-SISTAFE e e-SNGRHE decorrem de acordo com a perspectiva	GACOP
19	A2.13.	Autarquias a iniciarem a elaboração do Orçamento por via do MEO-A <sup>3</sup>	Autarquias a iniciarem a elaboração do Orçamento no MEO-A	Validação dos relatórios de gestão	Número	Acompanhar as acções de integração das autarquias no processo de elaboração do orçamento no MEO-A e ter noção das que estão em falta, bem como das condicionantes para sua integração	GACOP
20	A2.14.	Autarquias a iniciarem a execução da despesas no	A utilização nas autarquias definidas	Validação dos relatórios de gestão	Número	Acompanhar as acções de integração das autarquias no processo de execução do orçamento	GACOP

<sup>2</sup> Verificar se a actividade não será concluída em 2022.

<sup>3</sup> Idem (incluindo para execução).

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
		MEX-A				no MEX-A e aferir a efectiva utilização do pelas autarquias planificadas	
	A2.15.	Funcionalidades de Taxas desenvolvidas no Módulo de Recolha de Receitas (MRR)	Taxas incluídas no Módulo de recolha de Receitas	Validação dos relatórios de gestão	Número	Acompanhar e ter o controlo das Integrações dos impostos no Módulo de Recolha de Receitas	GACOP
21	A2.16.	Emissão de Certificado do tipo A	Disponibilidade da emissão de Certificado Digital do tipo A	Validação do resultado do processo	Certificado emitido pelo sistema	Para aferir a eficácia da operacionalização da emissão do Certificado Digital de acordo com o programado	GACOP
22	A3.1.	Demandas contratualizadas no âmbito de serviços complementares a Gestão de Finanças Públicas respondidas	A capacidade de resposta à demandas	Rácio entres respostas satisfatórias e solicitações totais	%	Para aferir a eficácia das respostas as demandas de produtos e serviços complementares a Finanças Publicas de acordo com o previsto	SGPC
23	A3.2.	Módulo Integrador de Dados (MID) integrado com outros sistemas	A efectividade da integração entre o MID e outros sistemas	Validação do resultado do processo	Número de integrações	Para aferir a eficácia de integração do MID com outros sistemas conforme previsto	GACOP
24	A3.3.	Funcionalidades desenvolvidas para o registo, gestão e a monitoria das declarações de Bens Patrimoniais dos Servidores Públicos, nos termos definidos por Lei	A efectividade do desenvolvimento das funcionalidades	Validação das funcionalidades	Número	Para aferir a eficácia do desenvolvimento de funcionalidades conforme previsto	GACOP
25	A3.4.	Funcionalidades de integração do SISPE com todo sistema financeiro (BCOM, IME) disponibilizadas	A efectividade do desenvolvimento das funcionalidades	Validação das funcionalidades	Número	Para aferir a eficácia do desenvolvimento de funcionalidades conforme previsto	GACOP
26	B1.1.	Funcionários e Agentes do Estado Formados	Utilizadores formados	Verificação de dados de formação realizada	Número	Para monitorar o cumprimento do plano desenhado	SGPC
27	B1.2.	Pesquisas de satisfação dos	A efectividade da	Verificação do relatório final	Número	Para garantir que se cumpra com o plano de	SPII

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
		stakeholders do CEDSIF, IP realizadas	realização da pesquisa	aprovado		realização da pesquisa	
28	B1.3.	Solicitações de utilizadores resolvidas conforme a carta de serviços	Nível de resposta dada em tempo útil	Rácio solicitações atendidas em tempo útil do total das solicitações	%	Para assegurar a tempestividade de atendimento e solução das solicitações dos utilizadores por forma a permitir melhoria contínua	SGPC
29	C2.1.	Funcionalidades da Plataforma Integrada de Gestão do Turismo desenvolvidas e operacionais	Funcionalidades desenvolvidas e operacionais	Validação das funcionalidades	Número	Para monitorar e aferir o desenvolvimento das funcionalidades da plataforma, bem como prestar informação às partes interessadas	GACOP
30	C2.2.	Clientes a aderirem aos serviços prestados pelo CEDSIF, IP	Adesão de novos clientes aos serviços	Verificação dos contratos celebrados	Número	Para avaliar o nível de adesão de clientes aos serviços prestados pelo CEDSIF, IP	SGPC
31	C2.3.	Taxa de crescimento dos serviços de retenção na fonte	A variação das retenções efectuadas num determinado período	Diferença entre o total de retenções do período N e o total de retenções do período N-1, dividido pelo total de retenções do período N-1, e multiplicado por 100	%	Para avaliar o nível de crescimento de retenções na fonte	SGPC
32	C4.1.	Colaboradores Capacitados	Colaboradores que beneficiaram de capacitação	Verificação do relatório final aprovado	Número	Para avaliar a eficácia das capacitações realizadas	DRH
33	C5.1.	Manuais de Procedimentos das Competências Organizacionais (CO) elaborados	Quantidade de Manuais de Procedimentos elaborados	Verificação dos manuais aprovados	Número	Para avaliar o cumprimento do estagio de implementação do processo de melhoria contínua	SPII
34	C5.2.	Reuniões anuais de qualidade realizadas	A efectivação da reunião	Verificação do relatório elaborado e aprovado	Número	Para avaliar o cumprimento da implementação do Sistemas de Gestão de Qualidade	SPII
35	C5.3.	Auditorias internas do Sistema de Gestão de Qualidade	A efectivação das auditorias	Verificar/conferir através de relatórios se a acção realizou-se	Número	Para avaliar o cumprimento dos requisitos das normas de qualidade e para servirem de indicador	SCFR

NO	Referência do Indicador	Designação do Indicador	O que Mede	Como Medir/Fórmula de Cálculo (Onde Aplicável)	Unidade de Medida	Porque Medir	UO Responsável
		(SGQ)				de ponderação na avaliação de verificação da implementação do Sistemas de Gestão de Qualidade bem como melhorar a percepção das diferentes partes interessadas	
36	C5.4.	Auditorias externas de certificação ao SGQ com a norma ISO9001:15					SCFR
37	C5.5.	Sistemas de Gestão integrados	Integração de sistemas	Validação do resultado da integração	Número	Para avaliar a eficácia do processo de integração de sistemas de Gestão	SPII
38	C6.1.	Ações de divulgação de Produtos, Serviços e Eventos do CEDSIF de âmbito nacional, realizadas	As ações realizadas	Verificação dos relatórios de gestão	Número	Para aferir o nível de promoção de imagem institucional com vista a tornar o CEDSIF, IP reconhecido a nível nacional	SGPC
39	C6.2.	Boletins Informativos Maquetizados e Impressos <sup>4</sup>	A disponibilização do material nos termos definidos	Verificação dos relatórios de gestão	Número	Para garantir a disponibilidade e socialização interna da informação de interesse para os colaboradores e gestores da instituição nos termos definidos	SGPC

<sup>4</sup> Propõe-se eliminar este indicador (absorvido no indicador acima)